Директору НИИЯФ МГУ

 Чл.- корр. РАН

 профессору

 Э. Э. Боосу

Служебная записка

В связи с производственной необходимостью, обусловленной\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются причины вызова)

Прошу разрешения на отзыв из оплачиваемого отпуска с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата отзыва работника)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, ФИО работника).

Неиспользованные дни отпуска предоставить работнику до 31.12.2023 года.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность) (Подпись)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

 С отзывом из оплачиваемого отпуска

на условиях предоставления неиспользованной части отпуска в период

с\_\_\_\_\_по\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_года

согласен(а)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность работника)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_

(ФИО)